



UMOWA/PROJEKT
Nr KZ-372/...../.....

W dniu pomiędzy **Akademią im. Jana Długosza w Częstochowie** z siedzibą **(42 -200) Częstochowa, ul. Waszyngtona 4/8**, NIP: 5730116775, REGON: 000001494, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, zawarta została umowa o następującej treści :

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do **przeprowadzenia szkolenia dla kadry kierowniczej na temat: „Prawo własności intelektualnej w obszarze badań naukowych i prac rozwojowych uczelni wyższej”**, w ramach projektu pn. „Wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie poprzez zastosowanie systemu klasy ERP z elektronicznym obiegiem dokumentów i podniesienie kompetencji kadry kierowniczej”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1. Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.
2. Usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy obejmuje prowadzenie szkolenia dla 25 osób.
3. Program szkolenia winien obejmować następujące zagadnienia:
 - Omówienie praw własności intelektualnej na uczelni: wynalazki i patenty, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, know-how, prawa autorskie, bazy danych – rodzaje i kategorie praw (utworów, wynalazków, patentów itp.).
 - Prawo własności intelektualnej - prawa pracowników - naukowców i uczelni wyższej.
 - Uzyskiwanie ochrony – co chronić i w jaki sposób? Procedury patentowe w Polsce, Unii Europejskiej i USA. Jak egzekwować uzyskane prawa – ochrona sądowa i pozasądowa.
 - Transfer i komercjalizacja wiedzy aspekty praktyczne, wymogi znowelizowanej ustawy prawo o szkolnictwie wyższym.
4. W ramach szkolenia Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe, wydanie certyfikatów uczestnikom szkolenia po zakończeniu szkolenia. Wszystkie materiały szkoleniowe i certyfikaty powinny być opatrzone logotypami projektu. Logotypy zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.
5. Wykonawca zapewni dwie przerwy kawowe i jedną przerwę obiadową.
6. Wykonawca zapewni podczas przerw kawowych serwis obejmujący: kawa , herbata , zimne napoje, ciastka
7. Wykonawca zapewni obiad dla uczestników szkolenia w miejscu szkolenia – jedna przerwa obiadowa.
8. Miejsce szkolenia: **szkolenie w siedzibie Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, Częstochowa**. Zamawiający zapewnia salę dydaktyczną wyposażoną w rzutnik i tablicę .
9. **Termin szkolenia:** Wykonawca zrealizuje szkolenie w dniu **28 listopada 2014 r. w godzinach od 9:00 do 15:00**.
10. Zajęcia realizowane w ramach niniejszego zamówienia winny być prowadzone w oparciu o zasady równości kobiet i mężczyzn w życiu społecznym.
11. Oferta Wykonawcy z dnia stanowi integralną część niniejszej umowy.



§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto w wysokości zł
słownie:.....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w całości finansowane jest ze środków publicznych.
3. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę, która będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Termin płatności faktury: w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
5. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, wynagrodzenie zostanie pomniejszone o należne zaliczki na podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społeczne, łącznie ze składkami pracodawcy oraz inne obciążenia wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek, a rozliczenie prowadzone będzie w walucie polskiej - Zł.
8. Cesja wierzytelności, którą Wykonawca nabędzie wobec Zamawiającego w wyniku realizacji niniejszej umowy, będzie nieważna bez wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego na takie rozporządzenie, w związku z czym nie będzie wywoływać żadnych skutków cywilno – prawnych.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy przed rozpoczęciem szkolenia listę uczestników.
3. Wykonawca sporządzi i przekazuje Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu listę obecności uczestników.
4. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez osobę –wykładowcę wymienionego w wykazie osób załączonym w ofercie Wykonawcy z dniar.
5. Zmiana osoby prowadzącej szkolenie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym zmiana taka może nastąpić:
 - a) W przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących prowadzącego zajęcia
 - b) Gdy zmiana taka stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.)
6. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 5 w terminie umożliwiającym przeprowadzenie szkolenia z zachowaniem terminu realizacji umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca musi wykazać, że nowa osoba spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu z dnia oraz posiada doświadczenie przynajmniej takie jak osoba wskazana pierwotnie w ofercie.
8. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważniony jest ze strony Wykonawcy:..... , tel..... , e-mail Ze strony Zamawiającego Wykonawca winien kontaktować się z: , tel. e-mail
9. Wykonawca zapewnia prawo wglądu do jego dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją projektu o tytule „Wdrożenie modelu zarządzania jakością w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie poprzez zastosowanie systemu klasy ERP z elektronicznym obiegiem dokumentów i podniesienie kompetencji kadry kierowniczej”

§ 4

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, gdy:



- a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub przerwał jego realizację z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i mimo wezwania Zamawiającego nie przystąpił do realizacji;
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty, to znaczy niezgodnie ze złożoną ofertą lub niniejszą umową.
2. Rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
 3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.

§ 5

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwe sądy według siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla Zamawiającego, jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....