**UNIWERSYTET HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZY**

**IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

**UL. WASZYNGTONA 4/8**

**42-200 CZĘSTOCHOWA**

**Ogłoszenie o zamówieniu:**

**USŁUGA GASTRONOMICZNA I CATERINGOWA**

**DLA UNIWERSYTETU HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZEGO IM. JANA DŁUGOSZA**

**W CZĘSTOCHOWIE W DNIACH 23-24.05.2019 R.**

ZP-371/31/19

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie,

ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa

1. **OGŁOSZENIE DOTYCZY:**

Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

1. **PODSTAWA PRAWNA:**

Zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwana dalej „ustawa Pzp”. W pozostałym zakresie mają zastosowanie regulacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWENIA:**

**USŁUGA GASTRONOMICZNA I CATERINGOWA DLA UNIWERSYTETU HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZEGO IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE W DNIACH 23-24.05.2019 R.**

1. **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (CPV) :**

**55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest** świadczenie usługi gastronomicznej i cateringowej dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, na potrzeby Konferencji pt. ***„Innowacyjne doradztwo promujące udział osób 50+ w rynku pracy i życiu społecznym”,*** organizowanej przez **Zakład Doradztwa Zawodowego** Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie **w dniach 23 – 24.05.2019r.**
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na części/zadania.

**Zadanie 1: Usługa cateringowa**, realizowana w dniu 23.05.2019 w budynku Urzędu Miasta Częstochowy, w dniu 24.05.2019 r. w siedzibie Zamawiającego, budynek Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie, mieszczący się przy ul. Waszyngtona 4/8 w Częstochowie.

**Zadanie 2: Usługa gastronomiczna** realizowana w Częstochowie, w obiekcie zlokalizowanym do 1000 m od siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Waszyngtona 4/8 w Częstochowie.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. **Szczegółowy opis** **przedmiotu zamówienia** wraz z określeniem zamawianych ilości został zawarty **w załączniku nr 3 do ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia.**
3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z projektem umowy – załącznik nr 4 do ogłoszenia.
4. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
5. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp;**
   2. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.**
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia z postępowania musi wykazać każdy z tych Wykonawców.
7. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU**
8. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:
9. **oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do ogłoszenia - w formie pisemnej (oryginał oświadczenia).** **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie**, o którym mowa w punkcie poprzedzającym **składa każdy z tych Wykonawców**.
10. **oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp (wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia) - **w formie pisemnej (oryginał oświadczenia)**.
11. **SKŁADANIE OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, Kancelaria ogólna, pok. 32, 42-200 Częstochowa. Godziny pracy Kancelarii: w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 07:30 do godz. 15:30.

2. W przypadku składania ofert drogą pocztową termin złożenia oferty zostaje zachowany jeżeli oferta zostanie doręczona do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie poprzedzającym przed upływem terminu składania ofert.

**3. Termin składania ofert upływa dnia 15.05.2019 r. o godz. 12:00** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie, bez otwierania.

4. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 15.05.2019 r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, w Częstochowie przy ul. Waszyngtona 4/8, pok. 138. Otwarcie ofert jest jawne.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą: 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi opisane w niniejszym ogłoszeniu, zobowiązany jest ująć w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca określi w ofercie cenę realizacji całości zamówienia brutto oraz ceny jednostkowe brutto zgodnie z pozycjami formularza oferty – załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. W złotych polskich będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Cena winna być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena zawarta w ofercie musi być określona jednoznacznie i być ceną ostateczną.
7. **BADANIE OFERT**
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający sporządzi zestawienie (ranking) ofert wg kryterium najniższej ceny, tj. w kolejności od oferty z najniższą ceną realizacji całości zamówienia do oferty z najwyższą ceną realizacji całości zamówienia. Ceny ofert ujęte w rankingu będą uwzględniały dokonane przez Zamawiającego w ofertach poprawki ewentualnych oczywistych pomyłek rachunkowych lub pisarskich.
9. W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną przekracza możliwości finansowe Zamawiającego, Zamawiający odstąpi od dalszego badania ofert i nie udzieli zamówienia na podstawie pkt XVI ppkt 1 b).
10. Oferta, która w zestawieniu, o którym mowa w ppkt 1 znajdzie się na miejscu pierwszym, zostanie poddana przez Zamawiającego badaniu w zakresie wykluczenia wykonawcy i jej odrzucenia na podstawie przesłanek, o których mowa w pkt XIII Ogłoszenia.
11. W przypadku, gdy zostały złożone oferty o takiej samej cenie i oferty te zajmują najwyższą/najkorzystniejszą pozycję w rankingu Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.
12. W toku badania oferty, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty, w tym zaoferowanej ceny (również przedłożenia dowodów, iż zaoferowana cena gwarantuje wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu) oraz wyjaśnień treści złożonych oświadczeń i dokumentów.
13. W toku badania oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w wyznaczonym terminie brakujących lub niekompletnych dokumentów, oświadczeń, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu, bądź zachodzą przesłanki nieudzielenia zamówienia wskazane w pkt XVI ppkt 1 Ogłoszenia o zamówieniu.
14. W toku badania oferty Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste pomyłki pisarskie lub inne oczywiste pomyłki powodujące niezgodność treści oferty z treścią ogłoszenia.
15. W przypadku, gdy oferta z najniższą ceną/najkorzystniejszą pozycją w rankingu podlega odrzuceniu Zamawiający dokona badania oferty zajmującej kolejne miejsce w rankingu na zasadach określonych w punktach poprzedzających, aż do wyboru oferty najkorzystniejszej, chyba że zachodzą przesłanki nieudzielenia zamówienia określone w pkt XVI ppkt 1.
16. **ODRZUCENIA OFERT/ WYKLUCZENIE WYKONAWCY**
17. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu w przypadku, gdy wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt VII ogłoszenia.
18. Zamawiający odrzuci ofertę:
19. sporządzoną bez zachowania formy pisemnej, o której mowa w pkt XVII ppkt 1.4) ogłoszenia o zamówieniu
20. której treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
21. zawiera błędy w wyliczeniu ceny niebędące oczywistą pomyłką rachunkową lub pisarską;
22. wykonawcy, który na wezwanie Zamawiającego nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt XII ppkt 5, bądź jeżeli dokonana ocena złożonych wyjaśnień potwierdza, iż oferowana cena budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
23. złożoną przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
24. O odrzuceniu oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie odrzucona podając podstawę odrzucenia wraz z uzasadnieniem.
25. **KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY**
26. Dokonując wyboru oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium **najniżej ceny brutto z wagą 100%**.
27. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najniższą ceną (brutto) realizacji całości zamówienia.
28. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonanym wyborze oraz zamieści tę informację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (pod ogłoszeniem).
29. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu badania wg zasad określonych w pkt XII
30. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
31. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia (projekt umowy).
32. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym projekcie umowy.
33. Termin zawarcia umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana, Zamawiający wyznaczy w powiadomieniu o wyborze oferty.
34. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie miał możliwości osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu wyznaczonym na dzień podpisania umowy doręczyć do siedziby Zamawiającego 2 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy.
35. Jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, wybrany wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do złożenia zamawiającemu pełnomocnictwa w oryginale lub kopii. W przypadku gdy wybrana oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, wybrani wykonawcy zobowiązani są do złożenia pełnomocnictwa lub umowy spółki (oryginał lub kopia), chyba że umowa zostanie podpisana przez wszystkich wspólników spółki/wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.
36. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej zamawiającego informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
37. **NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
38. Zamawiający nie udzieli zamówienia, w przypadku:
39. braku ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie pkt XIII ppkt 2 niniejszego ogłoszenia o zamówieniu;
40. gdy cena oferty najkorzystniejszej lub oferty z najniższą ceną przekracza kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a kwoty tej nie może zwiększyć;
41. gdy na skutek przedłużającej się procedury postępowania (zawiłości postępowania) zawarcie umowy przed rozpoczęciem terminu realizacji zamówienia będzie niemożliwe
42. gdy postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą wybór oferty na zasadach określonych w niniejszym ogłoszeniu.
43. W przypadku nieudzielenia zamówienia zamawiający zamieści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego (pod ogłoszeniem) informację o nieudzieleniu zamówienia, zgodnie z treścią art. 138 o ust 4 zd. drugie ustawy Pzp.
44. **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**
45. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**
46. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
47. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
48. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
49. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej.
50. Dokument załączony do oferty sporządzony w języku innym niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
51. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia).
52. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach własnych Wykonawcy, pod warunkiem, że ich treść będzie przynajmniej odpowiadać treści formularzy określonym przez Zamawiającego.
53. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
54. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
55. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
56. Podpisy winny być złożone własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
57. Zaleca się by wszystkie poprawki, przekreślenia, dopiski były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
58. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty, oświadczenia wymagane zgodnie z treścią niniejszego ogłoszenia.

**Na ofertę składają się:** **formularz oferty oraz oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt VIII niniejszego ogłoszenia.**

1. Oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł w sposób nie budzący wątpliwości że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone winny być opatrzone klauzulą „TAJNE – NIE UDOSTĘPNIAĆ TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” oraz zaleca się by były umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazania w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie że wszystkie informacje są jawne bez zastrzeżeń.
2. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Niedopuszczalne jest zastrzeżenie danych, których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na: Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie

Ul. Waszyngtona 4/8, pok. 32, 42 – 200 Częstochowa

oraz posiadającym następujące oznaczenia:

……………………………………………..

(firma/imię i nazwisko Wykonawcy)

……………………………………………..

(adres Wykonawcy)

**„OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI GASTRONOMICZNEJ I CATERINGOWEJ DLA UNIWERSYTETU HUMANISTYCZNO-PRZYRODNICZEGO IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE W DNIACH 23-24.05.2019 R. W POSTĘPOWANIU NR ZP-371/31/19. NIE OTWIERAĆ PRZED 15.05.2019 R. GODZINA 12:30”**

1. W przypadku braku powyższego oznaczenia opakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z tego powodu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, nie otwarcie oferty podczas sesji otwarcia ofert.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zmiana treści oferty winna być przygotowana i opakowana w ten sam sposób co oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie z wyrazem „ZMIANA”. Opakowanie/koperta oznaczone „ZMIANA” będzie otwierane przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził daną zmianę oraz zostanie dołączone do tej oferty.
4. **SKŁADANIE OFERTY PRZEZ PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE**

**(w tym przedsiębiorcy działający na podstawie zawartej umowy spółki cywilnej)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winny być podpisane przez wszystkich tych Wykonawców lub przez ich pełnomocnika. W przypadku spółki cywilnej oferta oraz składane dokumenty i oświadczenia są podpisywane zgodnie z zasadami reprezentacji spółki.
3. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
5. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
7. Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe /Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm./, osobiście, za pośrednictwem posłańca) lub pocztą elektroniczną, zastrzeżeniem pkt 3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Dokumenty, o których mowa w pkt VIII ppkt 1 składane na wezwanie zamawiającego na podstawie pkt XII ppkt 6 niniejszego ogłoszenia winny być złożone w formie przewidzianej dla tych dokumentów. W tym przypadku nie dopuszcza się możliwości składania dokumentów pocztą elektroniczną.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia:
10. Dział Zamówień Publicznych, adres poczty elektronicznej: [m.majewska@ujd.edu.pl](mailto:m.majewska@ujd.edu.pl),
11. adres do korespondencji: Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, pok. 32, 42-200 Częstochowa.
12. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
14. Zamawiający jednocześnie umieszcza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego (pod ogłoszeniem o zamówieniu) pytania do ogłoszenia wraz z odpowiedziami, bez ujawniania źródła zapytania.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza ją na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego (pod ogłoszeniem o zamówieniu).
16. **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych (dotyczy osób fizycznych, w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych – dalej zwane RODO) Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Humanistyczno-Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Uniwersytecie Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: [iod@ajd.czest.pl](mailto:iod@ajd.czest.pl), tel. 34 37-84-133;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nr ZP-371/31/19 na podstawie art. 138o ustawy Pzp i w celu wykonania umowy zawartej w wyniku tego postępowania;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, na mocy przepisów prawa, w celach kontrolnych i audytowych oraz pomocy prawnej, a w przypadku Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa także w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz w celach finansowych i windykacyjnych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3) i 4) oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w art. 138o ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i niezbędnym do zawarcia z Panią/Panem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu, a konsekwencją niepodania przez Panią/Pana swoich danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia przedmiotowej umowy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

*Wykaz załączników:*

*- załącznik nr 1 – Formularz oferty*

*- załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia*

*- załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia*

*- załącznik nr 4 – Projekt umowy*

*- załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej*