

**UCHWAŁA NR 114/2011**  
**Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**  
**z dnia 14 grudnia 2011r.**  
**w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Doktoranckich**  
**w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**

*Na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2, w związku z art. 196 ust.6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), Senat Uczelni uchwała co następuje:*

**§ 1**

Uchwala się „**Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym (jednogłośnie):  
tak- 36 , nie-0, wstrzymujących się-0,  
w którym uczestniczyło 36 senatorów, spośród 57 członków Senatu AJD  
z prawem głosu.

**§ 3**

Traci moc uchwała nr 2/2009 Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 28 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Doktoranckich w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia z mocą obowiązującą od 1 października 2011r.

*Przewodniczący Senatu AJD*

*dr hab. inż. Zygmunt Bak, prof. AJD*

**REGULAMIN  
STUDIÓW DOKTORANCKICH  
W AKADEMII IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

**I. PRZEPISY OGÓLNE**

**§1**

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. uczelni – należy przez to rozumieć Akademię im. Jana Długosza w Częstochowie;
2. wydziale – należy przez to rozumieć wydział Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, w którym utworzono studia doktoranckie;
3. studiach – należy przez to rozumieć studia doktoranckie;
4. doktorancie – należy przez to rozumieć uczestnika studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie;
5. kierownika – należy przez to rozumieć kierownika studiów doktoranckich powołanego przez Rektora w trybie przepisów niniejszego regulaminu.

**§2**

1. Niniejszy regulamin określa zasady powoływania i funkcjonowania studiów doktoranckich, jak również prawa i obowiązki kierownika studiów, opiekuna naukowego oraz uczestników studiów doktoranckich.
2. Studia doktoranckie mogą być prowadzone przez wydziały uczelni posiadające uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dwóch różnych dyscyplinach danej dziedziny nauki w zakresie odpowiadającym tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
4. Regulamin odnosi się do uczestników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

## II. ZASADY ORGANIZACYJNE

### §3

Studia doktoranckie mają na celu przygotowanie uczestnika tych studiów do uzyskania stopnia naukowego doktora. W szczególności studia doktoranckie stwarzają warunki do:

1. prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza uczelnią;
2. współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
3. przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej lub publicznej prezentacji dzieła artystycznego;
4. realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
5. przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego;
6. uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

### §4

1. Studia doktoranckie tworzy i znosi Rektor uczelni na wniosek Rady Wydziału, uprawnionego do ich prowadzenia.
2. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Wydziału prowadzącego studia.
3. Wniosek Rady Wydziału o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
  - a) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej w zakresie których prowadzone są studia;
  - b) określenie efektów kształcenia;
  - c) program studiów doktoranckich;
  - d) określenie formy studiów doktoranckich;
  - e) określenie czasu trwania studiów doktoranckich;
  - f) proponowane warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
  - g) proponowaną wysokość opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów odpłatnych;
  - h) listę jednostek organizacyjnych uczelni oraz jednostek naukowych prowadzących studia w tej samej dyscyplinie naukowej;

- i) analizę wpływu studiów doktoranckich na sytuację organizacyjną i dydaktyczno-kadrową wydziału, ubiegającego się o utworzenie studiów doktoranckich;
  - j) ekonomiczną analizę prowadzenia i finansowania studiów doktoranckich.
4. Wniosek należy złożyć nie później niż 3 miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji na studia.
  5. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
  6. Studia stacjonarne są bezpłatne. Studia niestacjonarne są odpłatne.
  7. Zasady odpłatności za studia niestacjonarne ustala Senat uczelni. Wysokość opłat ustala Rektor na wniosek odpowiedniej Rady Wydziału prowadzącej kształcenie doktorantów.
  8. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między uczelnią a doktorantem.

### **III. KIEROWNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH I OPIEKUN NAUKOWY**

#### **§5**

1. Studiami doktoranckimi kieruje kierownik studiów doktoranckich, zwany dalej „kierownikiem studiów”.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki i dyscyplin artystycznych, albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, zatrudniona na wydziale uczelni uprawnionym do prowadzenia studiów doktoranckich w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Kierownik studiów jest powoływany przez Rektora na wniosek Rady Wydziału, uprawnionego do ich prowadzenia, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
4. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
5. Wymóg zasięgnięcia opinii nie dotyczy powołania kierownika pierwszych studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni.
6. Wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony w przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w punkcie 4.

7. Kadencja kierownika studiów doktoranckich trwa 4 lata.

## §6

Kierownik studiów jest bezpośrednim przełożonym doktorantów. Prowadzi sprawy związane z organizacją i funkcjonowaniem studiów. Do zadań kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:

1. organizacja rekrutacji na studia doktoranckie;
2. organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich;
3. dokonywanie oceny realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych na podstawie sprawozdań składanych przez doktorantów oraz opinii przedłożonych przez opiekunów naukowych i promotorów, w sposób określony przez właściwą Radę Wydziału;
4. sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów;
5. podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów;
6. opiniowanie (w terminie nieprzekraczalnym 14 dni) wniosków doktorantów kierowanych do Dziekana i Rektora;
7. podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy doktorantów;
8. przedstawianie Radzie Wydziału rocznego sprawozdania z przebiegu studiów;
9. występowanie do Rady Wydziału z projektem zmiany programu studiów doktoranckich, o zawieszenie naboru lub likwidację studiów, wyznaczenie opiekunów naukowych (promotorów) dla doktorantów;
10. opracowywanie kosztorysu studiów;
11. opracowywanie zapotrzebowania na materiały i sprzęt wykorzystywany w procesie dydaktycznym na studiach doktoranckich w komórkach organizacyjnych Wydziału prowadzącego kształcenie;
12. nadzór nad realizacją zatwierdzonego kosztorysu;
13. pełnienie funkcji przewodniczącego Komisji ds. Stypendiów Doktoranckich.

## §7

Rada Wydziału prowadzącego kształcenie doktorantów:

1. zatwierdza sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
2. zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.

## §8

Dziekan Wydziału prowadzącego kształcenie doktorantów:

1. rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w § 6 pkt. 3;
2. rozpatruje zastrzeżenia doktorantów w sprawie zaliczenia roku studiów.

## §9

1. Kierownik studiów doktoranckich powołuje opiekuna naukowego dla każdego doktoranta.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy albo osiągnięcia artystyczne, z okresu ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej albo artystycznej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich. Do zadań opiekuna naukowego należy w szczególności:
  - a) udzielanie doktorantowi wszelkiej pomocy metodologicznej i merytorycznej,
  - b) współudział w opracowaniu harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
  - c) kontrola realizacji harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
  - d) konsultacje dla uczestnika seminarium doktorskiego,
  - e) stwarzanie uczestnikowi seminarium możliwości prezentacji osiągnięć,
  - f) inspirowanie doktoranta do pozyskiwania funduszy na badania naukowe,
  - g) dokonywanie w każdym semestrze pisemnej oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich i obowiązkowe informowanie kierownika studiów o postępach doktoranta,
  - h) opiniowanie sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich,
  - i) opiniowanie wniosku o przedłużenie studiów doktoranckich,
  - j) opiniowanie wniosków o udzielenie urlopu,
  - k) w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków doktoranta wnioskowanie do kierownika studiów o skreślenie z listy doktorantów.
4. Po otwarciu przewodu doktorskiego i podjęciu stosownej uchwały przez Radę Wydziału opiekun naukowy może objąć obowiązki promotora.

## **IV. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE**

### **§10**

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny oraz spełnia ustalone przez Akademię warunki rekrutacji.
2. Przyjęcie na studia osoby nie posiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z warunkami obowiązującymi w uczelni.
3. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się na drodze konkursu.
4. Szczegółowe warunki i tryb rekrutacji oraz ich formy uchwała Senat na wniosek Rady Wydziału.
5. Uchwałę Senatu uczelni podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do 30 kwietnia roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy i przesyła ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.
6. Limity przyjęć na studia doktoranckie ustala Rektor w porozumieniu z Radą Wydziału.

### **§11**

1. Rekrutację przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich, powołana przez dziekana Wydziału i zatwierdzona przez Radę Wydziału.
2. Decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Studiów Doktoranckich służy odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

## **V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG STUDIÓW**

### **§12**

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rektor określa szczegółową organizację roku akademickiego, dokonując podziału roku na semestry i ustalając terminy sesji egzaminacyjnych, w porozumieniu z samorządem doktorantów

### §13

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania następującej treści: „Ślubuję uroczyście wytrwale dążyć do zdobywania wiedzy i rozwoju własnej osobowości, szanować prawa i obyczaje akademickie, odnosić się z poważaniem do władz uczelni oraz dbać o godność i honor doktoranta Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie”.
2. Po immatrykulacji uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks dokumentujący przebieg i wyniki studiów oraz legitymację doktoranta. Prawo do posiadania legitymacji mają doktoranci do chwili ukończenia studiów lub skreślenia z listy doktorantów. Doktorant, który utracił prawo do posiadania legitymacji, obowiązany jest zwrócić ją uczelni. Po ukończeniu studiów indeks stanowi własność doktoranta.

### §14

1. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
2. Kierownik studiów doktoranckich, w uzasadnionych przypadkach, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
  - a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
  - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności - łącznie nie dłużej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.
4. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może podjąć decyzję o odpowiednim przedłużeniu okresu pobierania stypendium.



## **§15**

1. Studia doktoranckie odbywają się w oparciu o program studiów uchwalony przez Radę Wydziału i zatwierdzony przez Rektora.
2. Program studiów powinien określać w szczególności:
  - a) wykaz i liczbę godzin zajęć obowiązkowych,
  - b) liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń,
  - c) obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić samodzielnie doktorant lub uczestniczyć w ich prowadzeniu.
3. W okresie odbywania studiów stacjonarnych doktorant jest obowiązany do odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. Wymiar wyżej wymienionych zajęć nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie.
4. Uczestnik studiów doktoranckich zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
5. Harmonogram zajęć obowiązkowych podawany jest do wiadomości doktorantów przed rozpoczęciem roku akademickiego.

## **§16**

1. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i złożenie egzaminów, określonych w planie i programie każdego roku studiów.
2. Wszystkie zajęcia przewidziane programem studiów wymagają zaliczenia. Ocena zostaje wpisana do indeksu i karty uczestnika studiów doktoranckich.
3. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny:
  - bardzo dobry-5,0
  - dobry plus-4,5
  - dobry-4,0
  - dostateczny plus-3,5
  - dostateczny-3,0
  - niedostateczny-2,0
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu doktorantowi przysługuje prawo do składania egzaminu poprawkowego.

5. Doktorantowi, który bez usprawiedliwienia nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, albo do wyznaczonego terminu nie uzyskał zaliczenia egzaminujący wpisuje ocenę niedostateczną.
6. W przypadku, gdy doktorant opuścił termin egzaminu z ważnych przyczyn i usprawiedliwił swoją nieobecność kierownik studiów doktoranckich wyznacza drugi termin bez utraty prawa do egzaminu poprawkowego.
7. Doktorant, który nie zaliczył roku, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.

### **§17**

Na studiach doktoranckich reaktywacja nie jest możliwa.

### **§18**

1. Dla każdej osoby zakwalifikowanej na studia doktoranckie zostaje wyznaczony opiekun naukowy. Po otwarciu przewodu doktorskiego promotorem może zostać opiekun naukowy lub inna osoba wyznaczona przez Radę Wydziału.
2. Temat rozprawy doktorskiej powinien być ustalony przez opiekuna naukowego w porozumieniu z doktorantem i kierownikiem studiów w trakcie pierwszego roku studiów.

### **§19**

1. Skreślenie z listy doktorantów następuje w przypadku:
  - a) braku dostatecznych postępów w pracy naukowej lub artystycznej potwierdzonych opinią opiekuna naukowego,
  - b) nie uzyskania zaliczeń lub nie złożenia egzaminów w obowiązujących terminach,
  - c) nie wypełniania obowiązków przewidzianych regulaminem studiów,
  - d) rezygnacji ze studiów lub samowolnego ich przerwania,
  - e) nie wniesienia opłat związanych z tokiem studiów w przypadku niestacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

## **VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA**

### **§20**

1. Uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni tworzą samorząd doktorantów.
2. Samorząd doktorantów ma prawo do występowania z wnioskami i propozycjami do Senatu i innych organów uczelni we wszystkich sprawach dotyczących doktorantów.

### **§21**

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki merytorycznej ze strony opiekuna naukowego, a po otwarciu przewodu doktorskiego – promotora;
- 2) zmiany opiekuna naukowego w uzasadnionych przypadkach;
- 3) korzystania ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych uczelni;
- 4) odbywania stażów naukowych (czas pobytu na stażu wlicza się do okresu studiów) po uzyskaniu pozytywnej opinii opiekuna naukowego lub promotora i za zgodą kierownika studiów;
- 5) odbywania praktyk zawodowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym;
- 6) posiadania legitymacji i indeksu;
- 7) uzyskania stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w przepisach ogólnych i regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich w uczelni;
- 8) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach określonych w przepisach ogólnych i regulaminie pomocy materialnej dla doktorantów;
- 9) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 10) innych świadczeń socjalnych w zakresie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 11) zrzeszania się w samorządzie doktorantów.

### **§22**

Do podstawowych obowiązków doktoranta należy:

- 1) realizowanie planu i programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu;
- 2) terminowe zaliczanie zajęć i egzaminów przewidzianych planem i programem studiów;

- 3) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu;
- 4) prezentowanie wyników rozprawy doktorskiej w formie referatów na seminariach;
- 5) złożenie rozprawy doktorskiej w terminie określonym planem studiów;
- 6) terminowe wnoszenie opłat za studia (w przypadku doktorantów studiów niestacjonarnych);
- 7) informowanie kierownika studiów o rezygnacji ze studiów lub ich przerwaniu oraz wszelkich nieprzewidzianych zmianach w przebiegu studiów;
- 8) terminowe wszczęcie przewodu doktorskiego;
- 9) usprawiedliwianie nieobecności;
- 10) niezwłoczne powiadamianie dziekanatu o zmianie nazwiska i adresu;
- 11) przestrzeganie regulaminu studiów doktoranckich;
- 12) udział w życiu naukowym;
- 13) ubieganie się o przydział środków na badania naukowe poza uczelnią;
- 14) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i Kodeksu Etyki Doktoranta.

### **§23**

Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów.

## **VII. STYPENDIA DOKTORANCKIE I POMOC MATERIALNA DLA DOKTORANTÓW**

### **§24**

Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego określa Rektor w odrębnym zarządzeniu.

### **§25**

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a) stypendium socjalnego,
  - b) zapomogi,
  - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - d) stypendium socjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej określa odrębne zarządzenie Rektora.

## **VIII. URLOPY**

### **§26**

1. W sytuacjach losowych na wniosek doktoranta kierownik studiów może udzielić urlopu od zajęć w uczelni.
2. Doktorantowi może zostać udzielony urlop krótkoterminowy lub roczny.
3. Udzielenie urlopu krótkoterminowego nie zwalnia doktoranta z obowiązku terminowego zaliczenia semestru lub roku studiów.
4. Udzielenie urlopu potwierdza się wpisem do indeksu.

## **IX. UKOŃCZENIE STUDIÓW**

### **§27**

1. Studia uważa się za ukończone w terminie zrealizowania przez doktoranta wszystkich obowiązków wynikających z regulaminu studiów i zaliczenia ostatniego roku studiów.
2. Doktorant otrzymuje świadectwo ukończenia studiów, wydane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie. Jednostka prowadząca studia doktoranckie prowadzi rejestr wydawanych świadectw.

### **§28**

Regulamin wprowadzony uchwałą Nr /114/2011 Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie z dnia 14 grudnia 2011 r. wchodzi w życie z dniem 1 października 2011r.