

UCHWAŁA NR 2/2009
Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie
z dnia 28 stycznia 2009 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Doktoranckich w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie

Na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2, w związku z art. 196 ust.2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), Senat Uczelni uchwała co następuje:

§ 1

Uchwala się „**Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1, wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego.

§ 3

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym (jednogłośnie):
tak- 45, nie-0, wstrzymujących się -0,
w którym uczestniczyło 45 senatorów, spośród 57 członków Senatu AJD
z prawem głosu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

REKTOR
dr hab. inż. Zygmunt Bąk, prof. AJD

**REGULAMIN
STUDIÓW DOKTORANCKICH
W AKADEMII IM. JANA DŁUGOSZA w CZĘSTOCHOWIE**

I. PRZEPISY OGÓLNE

§1

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

1. uczelni - należy przez to rozumieć Akademię im. Jana Długosza w Częstochowie,
2. wydziale – należy przez to rozumieć wydział Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie, w którym utworzono studia doktoranckie,
3. studiach – należy przez to rozumieć studia doktoranckie,
4. doktorancie – należy przez to rozumieć uczestnika studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych Akademii im. Jana Długosza,
5. kierownika – należy przez to rozumieć kierownika studiów doktoranckich powołanego przez Rektora w trybie przepisów niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa zasady powoływania i funkcjonowania studiów trzeciego stopnia, jak również prawa i obowiązki kierownika studiów, opiekuna naukowego oraz uczestników studiów doktoranckich.
2. Studia doktoranckie mogą być prowadzone przez wydziały uczelni posiadające uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w dwóch różnych dyscyplinach danej dziedziny nauki w zakresie odpowiadającym tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie trwają nie dłużej niż cztery lata.
4. Regulamin odnosi się do uczestników studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych.

II. ZASADY ORGANIZACYJNE

§ 3

Studia doktoranckie mają na celu przygotowanie uczestnika tych studiów do uzyskania stopnia naukowego doktora. Celem tych studiów jest również prowadzenie badań naukowych oraz udział w procesie dydaktycznym wydziału.

§ 4

1. Studia doktoranckie tworzone i znosi Rektor uczelni na wniosek Rady Wydziału, uprawnionego do ich prowadzenia.
2. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Wydziału prowadzącego studia.
3. Wniosek Rady Wydziału o utworzenie studiów doktoranckich powinien zawierać:
 - a) projekt programu studiów,
 - b) propozycję warunków i tryb rekrutacji,
 - c) analizę wpływu studiów doktoranckich na sytuację organizacyjną i dydaktyczno-kadrową wydziału, ubiegającego się o utworzenie studiów doktoranckich,
 - d) ekonomiczną analizę prowadzenia i finansowania studiów doktoranckich
 - e) proponowaną wysokość opłat za studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów niestacjonarnych,
 - f) określenie formy i czasu trwania studiów doktoranckich,
 - g) wskazanie dziedziny naukowej i dyscypliny nauki, w zakresie których prowadzone są studia.
3. Wniosek należy złożyć nie później niż 3 miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji na studia.
4. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
5. Studia stacjonarne są bezpłatne. Studia niestacjonarne są odpłatne.
6. Zasady odpłatności za studia niestacjonarne ustala Senat uczelni. Wysokość opłat ustala Rektor na wniosek Rady Wydziału.

III. KIEROWNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH I OPIEKUN NAUKOWY

§ 5

1. Studiami doktoranckimi kieruje kierownik studiów doktoranckich, zwany dalej „kierownikiem studiów”.
2. Kierownik studiów jest powoływany przez Rektora na wniosek Rady Wydziału, uprawnionego do ich prowadzenia, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
3. Kadencja kierownika studiów doktoranckich trwa cztery lata.

§ 6

1. Kierownik studiów jest bezpośrednim przełożonym doktorantów. Prowadzi sprawy związane z organizacją i funkcjonowaniem studiów. Do zadań kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:
 - 1) organizacja rekrutacji na studia doktoranckie,
 - 2) czuwanie nad realizacją programu studiów,
 - 3) dokonywanie oceny realizacji programu studiów i prowadzonych badań naukowych na podstawie sprawozdań składanych przez doktorantów oraz opinii przedłożonych przez opiekunów naukowych i promotorów; sposób dokonywania oceny określa Rada Wydziału,
 - 4) sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów
 - 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów,
 - 6) opiniowanie (w terminie nieprzekraczalnym 14 dni) wniosków doktorantów kierowane do Dziekana i Rektora;
 - 7) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy doktorantów
 - 8) przedstawianie Radzie Wydziału rocznego sprawozdania z przebiegu studiów,
 - 9) występowanie do Rady Wydziału z projektem zmiany programu studiów doktoranckich, o zawieszenie naboru lub likwidację studiów, wyznaczenie opiekunów naukowych (promotorów) dla doktorantów.
 - 10) informowanie Rady Wydziału po zakończeniu roku akademickiego o wynikach oceny realizacji programu studiów oraz oceny postępów w prowadzeniu badań naukowych przez uczestników studiów,
 - 11) opracowywanie kosztorysu studiów
 - 12) opracowywanie zapotrzebowania na materiały i sprzęt wykorzystywany w procesie dydaktycznym na studiach doktoranckich w komórkach organizacyjnych wydziału uczestniczących w realizacji programu,
 - 13) nadzór nad realizacją zatwierdzonego kosztorysu.

§ 7

1. Kierownik studiów doktoranckich powołuje opiekuna naukowego.
2. Do zadań opiekuna naukowego należy w szczególności:
 - 1) udzielanie doktorantowi wszelkiej pomocy metodologicznej i merytorycznej,
 - 2) współudział w opracowaniu harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
 - 3) kontrola realizacji harmonogramu pracy naukowo-badawczej,
 - 4) konsultacje dla uczestnika seminarium doktorskiego,
 - 5) stwarzanie uczestnikowi seminarium możliwości prezentacji osiągnięć,
 - 6) dokonywanie w każdym semestrze pisemnej oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich i obowiązkowe informowanie kierownika studiów o postępach uczestnika seminarium,
 - 7) opiniowanie sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich
 - 8) opiniowanie wniosku o przedłużenie studiów doktoranckich,
 - 9) opiniowanie wniosków o udzielenie urlopu,

10)w przypadku niewywiązywania się z obowiązków doktoranta, wnioskowanie do kierownika studiów o skreślenie z listy doktorantów.

5. Po otwarciu przewodu doktorskiego i podjęciu stosownej uchwały przez Radę Wydziału opiekun naukowy może objąć obowiązki promotora.

IV. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE

§ 8

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra lub inny równorzędny oraz spełnia ustalone przez Akademię warunki rekrutacji.
2. Przyjęcie na studia osoby nie posiadającej obywatelstwa polskiego odbywa się na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z warunkami obowiązującymi w Uczelni.
3. Szczegółowe warunki i tryb rekrutacji uchwała Senat na wniosek Rady Wydziału.
4. Uchwałę Senatu uczelni podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy, i przesyła ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.
5. Limity przyjęć na studia doktoranckie ustala Rektor Akademii w porozumieniu z Radą Wydziału.

§ 9

1. Rekrutację przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich, powołana przez Dziekana Wydziału i zatwierdzona przez Radę Wydziału.
2. Decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Studiów Doktoranckich.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Studiów Doktoranckich służy odwołanie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzję podejmuje Rektor po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG STUDIÓW

§ 10

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rektor określa szczegółową organizację roku akademickiego, w porozumieniu z samorządem doktorantów, dokonując podziału roku na semestry i ustalając terminy sesji egzaminacyjnych.

§ 11

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania następującej treści: „Ślubuję uroczyście, wytrwale dążyć do zdobywania wiedzy i rozwoju własnej osobowości, szanować prawa i obyczaje akademickie, odnosić się z poważaniem do władz uczelni oraz dbać o godność i honor doktoranta Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie”.
2. Po immatrykulacji uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks dokumentujący przebieg i wyniki studiów oraz legitymację doktoranta. Prawo do posiadania legitymacji mają doktoranci do chwili ukończenia studiów lub skreślenia z listy doktorantów. Doktorant, który utracił prawo do posiadania legitymacji, obowiązany jest zwrócić ją Uczelni. Indeks, po ukończeniu studiów, stanowi własność doktoranta.

§ 12

1. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego określonego w odrębnych przepisach.
2. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, w szczególności w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą, jeżeli okres tej niezdolności przekracza okres zasiłkowy,
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
 - 4) prowadzenia długotrwałych badań naukowych– łącznie nie więcej niż o rok.
3. Przedłużenie, o którym mowa w ust. 2, może nastąpić pod warunkiem uzyskania przez doktoranta pozytywnej opinii promotora określającej przewidywany termin zakończenia pracy doktorskiej i termin jej obrony.
4. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich, Rektor może podjąć decyzję o odpowiednim przedłużeniu okresu pobierania stypendium.

§ 13

1. Studia doktoranckie odbywają się w oparciu o program studiów uchwalony przez Radę Wydziału i zatwierdzony przez Rektora.
2. Program studiów powinien określać w szczególności:
 - 1) wykaz i liczbę godzin zajęć obowiązkowych,
 - 2) liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń,

- 3) obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić samodzielnie doktorant lub uczestniczyć w ich prowadzeniu,
3. W okresie odbywania studiów stacjonarnych doktorant jest obowiązany do odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. Maksymalny wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych przez uczestników studiów doktoranckich nie może przekroczyć 90 godzin dydaktycznych rocznie.
4. Harmonogram zajęć obowiązkowych podawany jest do wiadomości doktorantów przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§ 14

1. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i złożenie egzaminów, określonych w planie i programie każdego roku studiów.
2. Wszystkie zajęcia przewidziane programem studiów wymagają zaliczenia. Ocena zostaje wpisana do indeksu i karty uczestnika studiów doktoranckich.
3. Egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny:
 - bardzo dobry — 5,0
 - dobry plus — 4,5
 - dobry — 4,0
 - dostateczny plus — 3,5
 - dostateczny — 3,0
 - niedostateczny — 2,0
4. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu doktorantowi przysługuje prawo do składania egzaminu poprawkowego.
5. Doktorantowi, który bez usprawiedliwienia nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, albo do wyznaczonego terminu nie uzyskał zaliczenia egzaminujący wpisuje ocenę niedostateczną.
6. W przypadku, gdy doktorant opuścił termin egzaminu z ważnych przyczyn i usprawiedliwił swoją nieobecność kierownik studiów doktoranckich wyznacza drugi termin bez utraty prawa do egzaminu poprawkowego.
7. Doktorant, który nie zaliczył roku, zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 15

1. Na studiach doktoranckich reaktywacja nie jest możliwa.

§ 16

1. Dla każdej osoby zakwalifikowanej na studia zostaje wyznaczony opiekun naukowy. Po otwarciu przewodu doktorskiego promotorem może zostać opiekun naukowy lub inna osoba wyznaczona przez Radę Wydziału.

2. Temat rozprawy doktorskiej powinien być ustalony przez opiekuna naukowego w porozumieniu z doktorantem i kierownikiem studiów doktoranckich w trakcie pierwszego roku studiów.
3. Wszczęcie przewodu doktorskiego następuje najpóźniej pod koniec trzeciego roku studiów. Szczegółowy tryb przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich regulują odrębne przepisy.

§ 17

1. Skreślenie z listy doktorantów następuje w przypadku:
 - 1) braku dostatecznych postępów w pracy naukowej lub artystycznej, potwierdzonych opinią opiekuna naukowego
 - 2) nie uzyskania zaliczeń lub nie złożenia egzaminów w obowiązujących terminach,
 - 3) niewypełniania obowiązków przewidzianych regulaminem studiów
 - 4) rezygnacji ze studiów lub samowolnego ich przerwania.
 - 5) niewniesienia opłat związanych z tokiem studiów w przypadku niestacjonarnych studiów doktoranckich .
2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów.
3. Od decyzji o skreśleniu z listy doktorantów przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja Rektora jest ostateczna.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA

§ 18

1. Uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych w Akademii tworzą samorząd doktorantów.
2. Samorządu doktorantów ma prawo do występowania z wnioskami i propozycjami do Senatu i innych organów Akademii w wszystkich sprawach dotyczących doktorantów.

§ 19

1. Doktorant ma prawo do:
 - 1) opieki merytorycznej ze strony opiekuna naukowego a po otwarciu przewodu doktorskiego – promotora,
 - 1) zmiany opiekuna naukowego w uzasadnionych przypadkach,
 - 2) korzystania ze zbiorów bibliotecznych i zasobów informatycznych uczelni,
 - 3) odbywania stażów naukowych (czas pobytu na stażu wlicza się do okresu studiów) po uzyskaniu pozytywnej opinii opiekuna naukowego lub promotora i za zgodą kierownika studiów,

- 4) odbywania praktyk zawodowych w formie uzgodnionej z opiekunem naukowym,
 - 5) posiadania legitymacji i indeksu,
 - 6) uzyskania stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w ustawie i regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich w Akademii,
 - 7) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach określonych w ustawie i regulaminie pomocy materialnej dla doktorantów,
 - 8) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
 - 9) innych świadczeń socjalnych w zakresie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
 - 10) zrzeszania się w samorządzie doktorantów.
2. Do podstawowych obowiązków doktoranta należy:
- 1) realizowanie planu i programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu,
 - 2) terminowe zaliczanie zajęć i egzaminów przewidzianych planem i programem studiów,
 - 3) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu,
 - 4) prezentowanie wyników rozprawy doktorskiej w formie referatów na seminariach,
 - 5) złożenie rozprawy doktorskiej w terminie określonym planem studiów,
 - 6) terminowe wnoszenie opłat za studia (w przypadku doktorantów studiów niestacjonarnych),
 - 7) informowanie kierownika studiów o rezygnacji ze studiów lub ich przerwaniu oraz wszelkich nieprzewidzianych zmianach w przebiegu studiów,
 - 8) terminowe wszczęcie przewodu doktorskiego,
 - 9) usprawiedliwianie nieobecności,
 - 10) niezwłoczne powiadomianie dziekanatu o zmianie nazwiska i adresu,
 - 11) przestrzeganie postanowień regulaminu studiów doktoranckich,
 - 12) udziału w życiu naukowym wydziału – instytutu,
 - 13) postępowanie zgodne z treścią ślubowania.

§ 20

Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy doktorantów.

VII. STYPENDIA DOKTORANCKIE I POMOC MATERIALNA DLA DOKTORANTÓW

§ 21

1. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego określa Rektor w odrębnym zarządzeniu.

§ 22

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium za wyniki w nauce,
 - 3) stypendium na wyżywienie,
 - 4) stypendium mieszkaniowego,
 - 5) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 6) zapomogi.
2. Zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej określa odrębne zarządzenie Rektora.

VIII. URLOPY

§ 23

1. W sytuacjach losowych na wniosek doktoranta kierownik może udzielić urlopu od zajęć w uczelni.
2. Doktorantowi może zostać udzielony urlop krótkoterminowy bądź roczny.
3. Udzielenie urlopu krótkoterminowego nie zwalnia doktoranta z obowiązku terminowego zaliczenia semestru lub roku studiów.
4. Udzielenie urlopu potwierdza się wpisem do indeksu.

IX. UKOŃCZENIE STUDIÓW

§ 24

1. Studia uważa się za ukończone w terminie zrealizowania przez doktoranta wszystkich obowiązków wynikających z regulaminu studiów i zaliczenia ostatniego roku studiów.
2. Doktorant otrzymuje świadectwo ukończenia studiów, wydane przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie. Jednostka prowadząca studia doktoranckie prowadzi rejestr wydawanych świadectw.

§ 25

Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez właściwego ministra do spraw szkolnictwa wyższego.