

**REGULAMIN USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA
ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA DOKTORANTÓW
AKADEMII im. JANA DŁUGOSZA w CZĘSTOCHOWIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin pomocy materialnej dla doktorantów (zwany dalej Regulaminem), jest wprowadzony na podstawie art. 186 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. 2012.572 j.t. z póź. zm.).
2. Uczelnia tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. 2012.572 j.t. z póź. zm.).
3. Podziału dotacji, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. 2012.572 j.t. z póź. zm.) na poszczególne świadczenia dokonuje Rektor w porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów (zwana dalej RSD).
4. Rektor w porozumieniu z RSD przydziela środki na Wydział na podstawie informacji przekazanych Rektorowi przez Dziekana o liczbie doktorantów ogółem, w tym uprawnionych do ubiegania się o świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1-4. Środki przydzielane są w każdym semestrze. Wysokość stawek świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, o których mowa w § 1 ust. 5 może ulec zmianie w trakcie roku akademickiego.
5. Rektor w porozumieniu z RSD osobnym zarządzeniem ustala: próg dochodu na osobę w rodzinie doktoranta, uprawniający go do ubiegania się o stypendium socjalne oraz ustala w zależności od dochodu wysokość stawek stypendium socjalnego oraz kwotę zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki; minimalną i maksymalną wysokość zapomogi; minimalne i maksymalne stypendium dla najlepszych doktorantów; wysokość stawek

- stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności.
6. Doktorant Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
 7. Osobami uprawnionymi do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej są doktoranci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
 8. Przepisów Regulaminu nie stosuje się do doktorantów cudzoziemców chyba, że odrębne przepisy stanowią inaczej.

§ 2

1. Decyzje w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1-4, podejmuje Dziekan lub Doktorancka Międzywydziałowa Komisja Stypendialna (zwana dalej DMKS), jeżeli RSD wystąpi z wnioskiem o jej powołanie.
2. Dziekan podejmując decyzję może zasięgnąć opinii RSD.
3. Dziekan na wniosek RSD powołuje DMKS na okres roku akademickiego spośród doktorantów przez nią delegowanych oraz pracowników dziekanatu, przy czym doktoranci stanowią większość składu Komisji.
4. Nadzór nad działalnością DMKS sprawuje Dziekan.
5. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 4, Dziekan może uchylić decyzję DMKS, niezgodną z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012.572 j.t. z póź. zm.) lub z niniejszym Regulaminem.
6. DMKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
 - 1) przewodniczącego;
 - 2) wiceprzewodniczącego;
 - 3) sekretarza.
7. Odwoławczą Doktorancką Komisję Stypendialną (zwana dalej ODKS) na okres roku akademickiego powołuje i odwołuje Rektor, jeśli RSD wystąpi z wnioskiem o jej powołanie, spośród doktorantów delegowanych przez RSD oraz pracowników Uczelni, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji.

8. Nadzór nad działalnością ODKS sprawuje Rektor.
9. W skład ODKS wchodzi:
 - 1) przedstawiciele doktorantów (po jednym z każdego Wydziału) delegowanych przez RSD;
 - 2) pracownik Wydziału delegowany przez Rektora.
11. ODKS na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu:
 - 1) przewodniczącego;
 - 2) wiceprzewodniczącego;
 - 3) sekretarza.
12. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 8, Rektor może uchylić decyzję ODKS, niezgodną z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z póź. zm.) lub z niniejszym Regulaminem.
13. Decyzje DMKS oraz ODKS zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji. Decyzje podpisują przewodniczący Komisji lub z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
14. Od decyzji Dziekana lub DMKS przysługuje doktorantowi prawo odwołania się odpowiednio do Rektora albo ODKS, w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Z posiedzeń komisji stypendialnych sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący, sekretarz oraz członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół zawiera: alfabetyczne listy doktorantów, którym przyznano poszczególne stypendia; alfabetyczne listy doktorantów, których wnioski o poszczególne stypendia zostały rozpatrzone odmownie; alfabetyczne listy doktorantów, których wnioski o poszczególne stypendia nie zostały rozpatrzone.

§ 3

1. Świadczenia stypendialne, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 i 3 mogą być przyznane w danym roku akademickim na okres 10 miesięcy.
2. Świadczenia stypendialne, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1, 3 i 4 są przyznawane na rok akademicki, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3, i wypłacane co miesiąc przelewem na konto osobiste doktoranta, z wyjątkiem stypendium za październik, które jest wypłacane w listopadzie razem ze stypendium za listopad, a za marzec w kwietniu razem ze stypendium za kwiecień, o ile nastąpią zmiany.

3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego, doktorant traci prawo do stypendium od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
5. Doktorant ubiegający się o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 i 3 składa w dziekanacie wnioski wraz z dokumentami uzasadniającymi przyznanie określonych form pomocy materialnej do 15 października. W miarę posiadanych środków, DMKS może rozpatrzyć wnioski o stypendium socjalne i stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, złożone w późniejszym terminie. Wnioski, wraz z obowiązującymi załącznikami, należy składać w terminie od 1 do 5 dnia każdego miesiąca. Wypłata stypendium nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie stypendium.
6. Jeżeli złożony we wskazanym terminie wniosek ma braki formalne DMKS wzywa doktoranta do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niezuzupełnienie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Świadczenia przyznane na podstawie wniosków złożonych po terminie będą wypłacane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie świadczenia.
7. Doktorant pobierający stypendium socjalne, w przypadku zmian w jego sytuacji materialnej i rodzinnej jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania DMKS o tych zmianach. Doktorant zobowiązany jest do przedłożenia w dziekanacie dokumentów poświadczających zmiany oraz złożenia nowego wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej. W przypadku dochodu utraconego w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych lub zwiększenia liczby członków rodziny, DMKS może zwiększyć wysokość przyznanych świadczeń pomocy materialnej w miarę posiadanych środków. Wypłata zwiększenia nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o przyznanie zwiększenia.
8. Doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim. Zapomogę przyznaje DMKS. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Rektora, Dziekan może przyznać zapomogę w kwocie wyższej niż ustalona jako maksymalna. Wnioski o zapomogę należy składać w terminie od 1 do 5 dnia każdego miesiąca. Wypłata zapomogi w formie pieniężnej nastąpi w miesiącu, w którym został złożony wniosek o jej przyznanie.

9. Prawo do świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1–4 przysługuje w terminie do końca miesiąca, w którym doktorant ukończył studia, nie dłużej jednak niż do końca miesiąca planowanego terminu ukończenia studiów.
10. Doktorant, który ukończył studia przed terminem zachowuje uprawnienie do stypendium dla najlepszych doktorantów do końca roku, w którym nastąpiło ukończenie studiów. Stypendium wypłaca się w miesiącu ukończenia studiów lub w miesiącu następnym, łącznie za okres jaki pozostał do planowego ukończenia studiów. Doktorant traci prawo do stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył studia.
11. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1, 2 i 4 przysługują doktorantowi, który w danym roku akademickim przebywa na urlopie rocznym lub urlopie krótkoterminowym na jego wniosek, o ile zachodzi szczególna sytuacja życiowa.
12. Doktorant traci prawo do przyznanych świadczeń:
 - 1) w dniu uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy doktorantów;
 - 2) w przypadku rezygnacji ze studiów;
 - 3) w przypadku, gdy uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 4) w przypadku rezygnacji ze świadczeń.
13. Doktorant studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów doktoranckich może otrzymywać świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1-5 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów. Doktorant zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu.
14. Doktorant, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależnie kwoty podlegają zwrotowi w całości.
15. Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub nieprzyznania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1-4 są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z póź. zm.).
16. Decyzje, o których mowa w § 3 ust. 14 doręczane są doktorantowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie. Decyzje nieodebrane w terminie 60 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty, listem poleconym na adres korespondencyjny doktoranta.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 4

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza wysokości, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

§ 5

1. Rektor w porozumieniu z RSD ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
2. Wysokość dochodu, o której mowa w § 5 ust. 1, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli

26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek.

4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem § 5 ust. 3, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) dochodów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 3, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) nie podlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z póź. zm.).
5. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodu w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodu w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub z jednym z nich.
6. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłoszonego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym

(Dz. U. NR 136 , poz. 969, z póź. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów również pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 6

1. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego jest zobowiązany udokumentować wysokość dochodów osób wymienionych w § 5 ust. 3 uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant ubiega się o jego przyznanie, a także posiadanie stałego źródła dochodów określonych w § 5 ust. 5 pkt 1 i 2.
2. Rodzaj wymaganych dokumentów określony jest we „Wniosku o przyznanie stypendium socjalnego oraz zwiększenia stypendium z tytułu zamieszkania”, którego wzór ustala Rektor i podaje do wiadomości doktorantów poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Uczelni w terminie do 30 września.
3. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego są rozpatrywane przez DMKS, a w przypadku odwołania przez ODKS.

III. ZAPOMOGI

§ 7

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek doktoranta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną – w takim przypadku doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne. Zdarzeniem losowym może być np.:
 - 1) ciężka i przewlekła choroba doktoranta i członka rodziny doktoranta;
 - 2) urodzenia dziecka w rodzinie doktoranckiej lub przez doktorantkę samotnie wychowującą dziecko;
 - 3) śmierci członka najbliższej rodziny;
 - 4) nieszczęśliwego wypadku;
 - 5) kradzieży;
 - 6) klęski żywiołowej; np. powodzi, pożaru;
 - 7) innych, które zdaniem Doktoranckiej Wydziałowej Komisji Stypendialnej kwalifikują doktoranta do otrzymania zapomogi.

2. Zdarzenia losowe podane przez doktoranta muszą być udokumentowane potwierdzeniem właściwych organów (np. Policja, Straż Pożarna, ZOZ, PZU itp.).
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie zapomogi składa we właściwym dziekanacie wniosek, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski o przyznanie zapomogi są rozpatrywane przez DMKS, a w przypadku odwołania przez ODKS.

IV. STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW

§ 8

A) WYDZIAŁ FILOLOGICZNO-HISTORYCZNY

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje:
 - 1) na pierwszym roku studiów stypendium za wyniki przysługuje doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej.
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich - doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktyczno-organizacyjnej oraz samorządowej.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów otrzymuje 20% najlepszych doktorantów kierunku i roku studiów. W przypadku, gdy liczba osób z tą samą punktacją jest taka, że niemożliwe jest spełnienie powyższego warunku DWKS wybiera próg bliższy liczbie 20% doktorantów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan w porozumieniu z RSD może zmienić wysokość ustalonego progu procentowego, o którym mowa w § 8 pkt 3.
4. Kryteria przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów:

I. Doktoranci I roku:

Stypendium za wyniki przysługuje doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej.

II. Doktoranci II - IV roku:

Stypendium otrzymuje doktorant, który uzyskał najwyższy wynik, będący składową następujących elementów:

1) Średnia ocen (średnia stypendialna)

Poniżej 4.0	0 pkt
4.0 – 4.25	2 pkt
4.26 - 4.50	3 pkt
4.51- 4.75	4 pkt
4.76- 5.00	5 pkt

2) Ocena dorobku zawodowego:

- a) publikacje o charakterze naukowym (0- 5 pkt; każda publikacja – 1pkt); publikacje wieloautorskie o charakterze naukowym (za każdą 0,5 pkt)
- b) czynny udział w konferencjach naukowych (0-5 pkt; każda konferencja – 1 pkt); czynny udział w konferencjach naukowych z referatem wieloautorskim (za każdy 0,5 pkt)
- c) udział w projektach badawczych (0- 3 pkt)
- d) staże krajowe i zagraniczne (0-2 pkt)
- e) nagrody i wyróżnienia (0-5 pkt)
- f) uzyskane granty (0-2 pkt)

3) Zaangażowanie w pracy:

- a) dydaktycznej (0-5 pkt)
- b) organizacyjnej (0-5 pkt)
- c) samorządowej w ramach AJD (0-5 pkt)
- d) zaangażowanie w kołach naukowych, stowarzyszeniach, towarzystwach o charakterze naukowym (0-5 pkt)
- e) działalność wystawiennicza (0-3 pkt)

Stypendium dla najlepszych doktorantów jest rozpatrywane tylko i wyłącznie na podstawie złożonego wniosku, zawierającego osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne. Niekompletne, bądź nieczytelne wypełnienie wniosku skutkuje nie przyznaniem punktów.

5. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium składa we właściwym dziekanacie wnioski, stanowiący załączniki: dla I roku - załącznik nr 4; dla od II do IV roku - załącznik nr 5, do niniejszego Regulaminu.
6. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje doktorantom rozliczającym rok akademicki po terminie 30 września, chyba, że termin rozliczenia roku akademickiego przedłużony został decyzją Dziekana.
7. Wnioski o stypendium dla najlepszych doktorantów są rozpatrywane przez DMKS, a w przypadku odwołania przez ODKS.

B) WYDZIAŁ MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZY

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant będący na I, II, III lub IV roku studiów doktoranckich. Stypendia te przydzielane są w formie konkursu z podziałem na poszczególne lata studiów. Zasady konkursu ustalane są dla każdego roku studiów oddzielnie.
2. Listę doktorantów, którzy otrzymają stypendium dla najlepszych doktorantów tworzy się na podstawie malejącej liczby punktów przydzielonych w postępowaniu konkursowym. Doktorant otrzyma stypendium, jeżeli równocześnie:
 - 1) zajmie miejsce na liście konkursowej nie niższe niż ilość stypendiów,
 - 2) wypełni pozostałe wymagania stawiane przez regulamin.
3. Na pierwszym roku studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant, który znalazł się na odpowiednim miejscu listy konkursowej oraz uzyskał wpis na semestr.
4. Na drugim roku studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant, który znalazł się na odpowiednim miejscu listy konkursowej oraz wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny semestr.
5. Na trzecim roku studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant, który znalazł się na odpowiednim miejscu listy konkursowej oraz spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) ma otwarty przewód doktorski,
 - 2) przed rozpoczęciem III roku wystąpił o dodatkowe zewnętrzne środki finansowe,
 - 3) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny semestr.

6. Na czwartym roku studiów doktoranckich stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant, który znalazł się na odpowiednim miejscu listy konkursowej oraz spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) ma otwarty przewód doktorski,
 - 2) wystąpił o dodatkowe zewnętrzne środki finansowe,
 - 3) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny semestr.
7. Liczba punktów w postępowaniu konkursowym dla doktorantów pierwszego roku studiów ubiegających się o stypendium dla najlepszych doktorantów jest sumą ważoną:
 - 1) oceny końcowej za studia, wziętej ze współczynnikiem wagowym 60/100,
 - 2) punktów zdobytych za aktywność publikacyjną, policzonych zgodnie z pkt 17 załącznika nr 3 do Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym, wziętych ze współczynnikiem wagowym 40/100.
8. Liczbę punktów w postępowaniu konkursowym dla doktorantów II i III roku studiów doktoranckich ubiegających się o stypendium dla najlepszych doktorantów określa się jako sumę ważoną:
 - 1) oceny średniej z kursów zrealizowanych w poprzednim roku akademickim objętych ramowym programem studiów doktoranckich, wziętej ze współczynnikiem wagowym 30/100,
 - 2) oceny średniej z prowadzonych w poprzednim roku akademickim zajęć dydaktycznych, wziętej ze współczynnikiem wagowym 30/100,
 - 3) aktywności publikacyjnej z poprzedniego roku akademickiego, policzonej zgodnie z pkt 17 załącznika nr 3 do Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym, wziętej ze współczynnikiem wagowym 40/100.
9. Liczbę punktów w postępowaniu konkursowym dla doktorantów IV roku studiów doktoranckich ubiegających się o stypendium dla najlepszych doktorantów określa się jako sumę ważoną:
 - 1) oceny średniej z kursów zrealizowanych w poprzednim roku akademickim objętych ramowym programem studiów doktoranckich, wziętej ze współczynnikiem wagowym 1/100,

- 2) oceny średniej z prowadzonych w poprzednim roku akademickim zajęć dydaktycznych, wziętej ze współczynnikiem wagowym 30/100,
 - 3) aktywności publikacyjnej z poprzedniego roku akademickiego, policzonej zgodnie z pkt 17 załącznika nr 3 do Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym, wziętej ze współczynnikiem wagowym 69/100.
10. Publikacje przyjęte do druku, ale nie wydane w danym roku akademickim mogą być podstawą przyznania punktów tylko dla doktorantów IV roku studiów. Fakt przyjęcia do druku ww. publikacji potwierdza podpisem kierownik studiów doktoranckich.
 11. Publikacje, które nie zostaną zarejestrowane w bazie Dorobku Naukowego Pracowników AJD Biblioteki Głównej do dnia poprzedzającego dzień przeprowadzenia konkursu nie zostaną uwzględnione w punktacji. Termin konkursu na stypendia ustala Doktorancka Międzywydziałowa Komisja Stypendialna, z zastrzeżeniem, iż konkurs nie może odbyć się wcześniej niż dnia 2 listopada.
 12. Punkty za daną publikację mogą być przyznane tylko raz. Uwzględnienie w postępowaniu konkursowym punktów za publikację przyjętą do druku uniemożliwia przyznanie punktów za tą samą publikację w momencie jej ukazania się w druku.
 13. We wniosku należy udokumentować tylko dorobek naukowy uzyskany w ubiegłym roku akademickim, tj. w okresie od 1 października do 30 września roku akademickiego poprzedzającego rok, na który stypendium ma być przyznane.
 14. Doktoranci I roku dokumentują dorobek naukowy uzyskany przez cały okres studiów pierwszego i drugiego stopnia.
 15. Doktorant trzeciego oraz czwartego roku studiów musi na wniosku zaznaczyć dyscyplinę nauki, w ramach której ma otwarty przewód doktorski.
 16. Szczegółowa punktacja do oceny działalności naukowej jest zwarta w pkt 17 załącznika nr 3 do Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktorantom Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym.
 17. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium składa we właściwym dziekanacie wnioski, stanowiący załączniki: dla doktorantów I roku - załącznik nr 4; dla doktorantów od II do IV roku - załącznik nr 6, do niniejszego Regulaminu.

18. Wnioski o stypendium dla najlepszych doktorantów są rozpatrywane przez DMKS, a w przypadku odwołania przez ODKS.

V. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 9

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności doktorant winien przedłożyć nowe orzeczenie, o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona.
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych składa we właściwym dziekanacie wniosek, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych są rozpatrywane przez DMKS, a w przypadku odwołania przez ODKS.

VI. STYPENDIUM MINISTRA ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA

§ 10

1. Doktoranci będą mogli ubiegać się o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia od roku akademickiego 2012/2013.
2. O stypendium może się ubiegać doktorant uczelni publicznej lub niepublicznej studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych najwcześniej na drugim roku studiów.
3. Stypendium może otrzymać doktorant:
 - 1) szczególnie wyróżniający się w nauce lub
 - 2) posiadający wybitne osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe.
4. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium ministra określają odrębne przepisy.
5. Doktorant składa wniosek o przyznanie stypendium Dziekanowi. Wnioski wraz z załącznikami dokumentującymi osiągnięcia doktorantów składa się w terminie od dnia 1 lipca do dnia 31 lipca.
6. Rektor dokonuje wyboru najlepszych spośród zgłoszonych przez doktorantów wniosków po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, a następnie przekazuje wybrane wnioski ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego.

VII. STYPENDIUM DOKTORANCKIE

§ 11

1. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium doktoranckie, które przyznawane jest przez Rektora po dokonaniu oceny wniosków przez komisję doktorancką powołaną przez Rektora.
2. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od: otrzymywanych przez doktoranta świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt.1-4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym; stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym; stypendiów doktorskich, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.
3. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium doktoranckiego, wzór wniosku o stypendium doktoranckie, a także wysokość stypendiów i liczbę stypendystów w danym roku akademickim określa Rektor odrębnym zarządzeniem w zależności od posiadanych środków finansowych.
4. Wnioski o stypendium doktoranckie rozpatrywane są przez Doktoranckie Komisje Wydziałowe (DKW) a w przypadku odwołania przez ODKS.
5. Kryteria przyznawania stypendium doktoranckiego znajdują się w regulaminach wewnętrznych poszczególnych Wydziałów.

VIII. ZWIĘKSZENIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH

§ 12

1. Doktorant może złożyć wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych. Doktorantowi, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego mogą być przyznane środki finansowe z dotacji projakościowej w wysokości kwoty zwiększenia stypendium.
2. Zakres wniosku, tryb i termin jego złożenia wynika z regulaminu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej, określonego przez Rektora odrębnym zarządzeniem.

3. RSD wyraża opinię w sprawie regulaminu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, o którym mowa w ust. 2.
4. Wnioski o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych rozpatrywane są przez DKW a w przypadku odwołania przez ODKS.
5. Kryteria przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych znajdują się w regulaminach wewnętrznych poszczególnych Wydziałów.

IX. KREDYTY I POŻYCZKI STUDENCKIE

§ 13

1. Doktorant może otrzymać na okres studiów jedną pożyczkę studencką, albo jeden kredyt studencki. Szczegółowe zasady, tryb i kryteria udzielania, spłacania i umarzania kredytów i pożyczek studenckich określa Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560 i Nr 241, poz. 1619) oraz Rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich z dnia 13 czerwca 2011 r.
2. Termin składania wniosków o udzielenie pożyczki lub kredytu upływa z dniem 15 listopada.
3. Rektor w porozumieniu z RSD w odrębnym zarządzeniu ustala sposób wyłaniania najlepszych absolwentów, którzy mogą ubiegać się o umorzenie kredytu w osobnym rozporządzeniu.

**X. ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ PRYZYNAWANE PRZEZ
JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ STYPENDIA NAUKOWE
PRYZYNAWANE PRZEZ OSOBY FIZYCZNE LUB OSOBY PRAWNE NIEBĘDĄCE
PAŃSTWOWYMI ANI SAMORZĄDOWYMI OSOBAMI PRAWNYMI**

§ 14

1. Jednostki samorządu terytorialnego mogą przyznawać pomoc materialną dla doktorantów na zasadach określonych w art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z póź. zm.).
2. Stypendia naukowe dla doktorantów mogą być przyznawane przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi na zasadach określonych w art. 173b ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z póź. zm.).

XI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 15

1. Zmiany w niniejszym Regulaminie zatwierdza Rektor w porozumieniu z RSD w drodze zarządzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005 roku (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z póź. zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

Załączniki:

Załączniki do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie:

Załącznik nr 1. Oświadczenie (dot. doktorantów WFH i WMP)

Załącznik nr 2. Wniosek o przyznanie zapomogi (dot. doktorantów WFH i WMP)

Załącznik nr 3. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (dot. doktorantów WFH i WMP)

Załącznik nr 4. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów dla I roku (dot. doktorantów WFH i WMP)

Załącznik nr 5. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów dla II- IV roku (dot. doktorantów WFH)

Załącznik nr 6. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów dla II- IV roku (dot. doktorantów WMP)

Załącznik nr 1 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko:

Adres stałego zameldowania:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Wydział:

Kierunek studiów: Rok:

Numer indeksu: Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*

Ja niżej podpisany/a, świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z art. 233 § 1 Kodeksu karnego, który przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że pobieram* / nie pobieram* świadczeń pomocy materialnej na innych kierunkach studiów w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie oraz na innych uczelniach.

.....

data, miejscowość

.....

czytelny podpis doktoranta

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

Wniosek o przyznanie zapomogi w roku akademickim 20...../20.....

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Adres stałego zameldowania:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Wydział:

Kierunek studiów: Rok:

Numer indeksu: Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.

2.

3.

4.

Załącznik nr 5 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów II-IV roku na rok akademicki 20...../20.....

Imię i nazwisko:

Nr PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres stałego zameldowania:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

Wydział:

Kierunek studiów: Rok:

Numer indeksu: Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*

Proszę o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów.

Oświadczam, że:

- zapoznałem(am) się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie;
- świadomy(a) odpowiedzi dyscyplinarnej i karnej za podanie niezgodnych z prawdą oświadczeń stwierdzam, że podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

do załącznika nr 5 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

Ocena działalności naukowej i dydaktycznej (dla doktorantów II-IV roku Wydziału Filologiczno-Historycznego) na rok akademicki 20...../20.....

Imię i nazwisko:

Wydział:

Kierunek studiów: Rok:

Numer indeksu: Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*

I. Średnia ocen (średnia stypendialna)

II. Ocena dorobku naukowego:

a) **publikacje o charakterze naukowym** (wydane lub złożone do druku, podać dokładny tytuł, datę wydania lub złożenia do druku i nazwę czasopisma/biuletynu itp.)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

b) **czynny udział w konferencjach naukowych** (podać datę dzienną, miejsce oraz tytuł konferencji i wystąpienia)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

c) **udział w projektach badawczych** (podać datę, miejsce oraz tytuł projektu badawczego)

1).....

2).....

3).....

d) **staże krajowe i zagraniczne** (podać nazwę instytucji, czas trwania, określić charakter stażu)

1).....

2).....

e) **nagrody i wyróżnienia:**

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

f) **uzyskane granty:**

1).....

2).....

3).....

III Zaangażowanie w pracy:

a) **dydaktycznej** (wszelkiego rodzaju wykłady, odczyty z własnym referatem, zajęcia o charakterze dydaktycznym prowadzone w ramach wolontariatu itp.)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

b) **organizacyjnej** (organizacja konferencji, pomoc przy przyjęciu gości z innych ośrodków naukowych, itp.)

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

c) **samorządowej w ramach Akademii im. J. Długosza** (wszelkiego rodzaju zaangażowanie w pracy samorządowej, np. urząd starostwa, komisje, zespoły kierunkowe itp.)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

d) **zaangażowanie w kołach naukowych, stowarzyszeniach, towarzystwach o charakterze naukowym**

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

e) **działalność wystawiennicza** (podać czas trwania wystawy, tytuł i miejsce)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Dodatkowe uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

.....

data, miejscowość

.....

czytelny podpis doktoranta

* niewłaściwe skreślić

poła kwadratów wypełnia Komisja, wpisując ilość pkt.

do załącznika nr 6 do Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie.

Wykaz działalności naukowej i dydaktycznej (dla doktorantów II-IV roku Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego) na rok akademicki 20...../20.....

Imię i nazwisko:

Wydział:

Kierunek studiów: Rok:

Numer indeksu: Forma studiów: stacjonarne / niestacjonarne*

I. Średnia ocen

II. Ocena z prowadzonych zajęć dydaktycznych

III. Ocena dorobku naukowego:

1. publikacje o charakterze naukowym (wymienić autorów, podać dokładny tytuł, nazwę czasopisma/biuletynu, rok wydania, numer woluminu i zakres stron)

.....
.....
.....

2. czynny udział w konferencjach naukowych i seminarium wydziału (podać datę, miejsce oraz tytuł konferencji i wystąpienia oraz formę wystąpienia)

.....
.....

3. autorstwo monografii lub podręcznika (wymienić autorów, tytuł, datę wydania, wydawnictwo)

.....
.....

4. autorstwo rozdziału w monografii lub podręczniku (wymienić autorów, tytuł, datę wydania, wydawnictwo, zakres stron rozdziału)

.....

