

**Uchwała Nr 52/2016**  
**Senatu Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie**  
**z dnia 27 kwietnia 2016r.**  
**w sprawie zatwierdzenia polityki antykorupcyjnej w Akademii im. Jana Długosza**  
**w Częstochowie**

*Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012.572 t.j. z późn. zm.), w związku z § 22 ust. 4 Statutu AJD w Częstochowie; Senat Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie postanawia, co następuje:*

§ 1

Mając na uwadze realizację Rządowego Programu Przeciwdziałania Korupcji na lata 2014-2019 w oparciu o § 22 ust. 4 Statutu AJD w Częstochowie Senat AJD w Częstochowie zatwierdza Politykę Antykorupcyjną w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym

tak- 29 ,       nie- 0, wstrzymujących się - 0 ,

w którym uczestniczyło 29 senatorów, spośród 33 członków Senatu AJD z prawem głosu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Senatu AJD**

*[Podpis]*  
**dr hab. inż. Zygmunt Bak, prof. AJD**

**POLITYKA ANTYKORUPCYJNA**  
**W AKADEMII IM. JANA DŁUGOSZA W CZĘSTOCHOWIE**

**§1**

1. Celem polityki antykorupcyjnej jest określenie zasad postępowania w przypadku stwierdzenia nadużyć gospodarczych lub przestępstw korupcyjnych oraz określenia sposobów przeciwdziałania możliwości ich wystąpienia w działalności Akademii.
2. Realizacja zasad wynikających z przyjętej przez Senat Akademii polityki antykorupcyjnej pozwoli na zbudowanie pozytywnego wizerunku Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie jako jednostki działającej w sposób transparentny wobec studentów, partnerów naukowych, instytucji publicznych oraz otoczenia społeczno-gospodarczego.
3. Polityka antykorupcyjna w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie będzie realizowana poprzez :
  - 3.1. działania edukacyjne - szkolenia pracowników i studentów mające na celu podniesienie świadomości na temat zagrożeń korupcyjnych i innych nadużyć gospodarczych,
  - 3.2. prowadzenie otwartej polityki informacyjnej nt. obowiązujących w Akademii praktyk dot. przeciwdziałania zjawisk korupcji i nadużyć gospodarczych oraz stosowanie przejrzystych zasad działania we współpracy z partnerami Akademii na płaszczyźnie urzędowej, naukowej i biznesowej,
  - 3.3. zachęcania pracowników do składania raportów dot. zauważonych zachowań nieetycznych oraz przypadków nadużyć gospodarczych lub działań korupcyjnych,
  - 3.4. zawiadamiania właściwych organów ścigania o przypadkach naruszenia prawa zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3.5. monitorowania poszczególnych obszarów działalności oraz wdrażanie działań zapobiegawczych w celu ograniczenia ryzyka wystąpienia zjawisk o charakterze nadużyć lub korupcji.

## § 2

Ilekroć w polityce antykorupcyjnej jest mowa o :

1. Akademii – należy przez to rozumieć Akademię im. Jana Długosza w Częstochowie.
2. Pracownikowi – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej w Akademii .
3. Nadużycie gospodarcze- należy przez to rozumieć wszelkie działania noszące znamiona przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Akademii, Skarbu Państwa oraz podmiotów zewnętrznych, w tym w szczególności :
  - 3.1 przywłaszczenie mienia lub środków finansowych Akademii ,
  - 3.2 przekroczenie uprawnień w korzystaniu z majątku Akademii w celu czerpania korzyści osobistych lub majątkowych,
  - 3.3 umyślne fałszowanie dokumentów Akademii ( umów, uchwał, zarządzeń, decyzji administracyjnych , protokołów itp.) lub wprowadzanie do nich zmian przez osoby nieupoważnione,
  - 3.4 umyślne podawanie nieprawdziwych informacji dot. działalności Akademii, wprowadzanie nieprawdziwych danych do dokumentów, sporządzanie sprawozdań, w tym sprawozdania finansowego niezgodnie ze stanem faktycznym lub prawnym,
  - 3.5 umyślne sporządzanie dokumentów lub wydawanie decyzji dla osób lub podmiotów zewnętrznych zawierających nieprawdziwe informacje .
4. Przestępstwo o charakterze korupcyjnym – należy przez to rozumieć działania wyczerpujące znamiona przestępstw określonych w szczególności w art. 228, 229, 230 lub 230a kodeksu karnego, a mianowicie :
  - 4.1 przyjmowanie korzyści majątkowej, osobistej lub jej obietnicy w związku z pełnieniem funkcji publicznej,
  - 4.2. udzielanie albo obietnica udzielenia korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji,
  - 4.3. powoływanie się na wpływy w instytucji państwowej, samorządowej, organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi albo wywoływanie przekonania innej osoby lub utwierdzania ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów i podejmowanie się pośrednictwa w załatwieniu sprawy w zamian za korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę,
  - 4.4. udzielanie albo obietnica udzielenia korzyści majątkowej lub osobistej w zamian za pośrednictwo w załatwieniu sprawy w instytucji państwowej, samorządowej,

organizacji międzynarodowej albo krajowej lub w zagranicznej jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi, polegające na bezprawnym wywarceniu wpływu na decyzję, działanie lub zaniechanie osoby pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem tej funkcji.

### § 3

1. Za wdrożenie i nadzór nad przestrzeganiem zasad określonych w polityce antykorupcyjnej w podległych jednostkach organizacyjnych odpowiadają Rektor, Prorektorzy, Dziekani oraz Kanclerz .
2. Wszyscy pracownicy Akademii mają obowiązek zapoznać się z polityką antykorupcyjną i przestrzegać jej podczas wykonywania obowiązków służbowych.
3. Zasady polityki antykorupcyjnej są udostępniane na stronie internetowej Akademii [info.ajd.czyst.pl](http://info.ajd.czyst.pl) oraz [bip.ajd.czyst.pl](http://bip.ajd.czyst.pl) w zakładce stopkorupcji.

### § 4

1. Pracownicy pełniący funkcje kierownicze są zobowiązani okresowo – nie rzadziej niż raz w roku - identyfikować ryzyka w podległych obszarach działalności dot. możliwości występowania zjawisk i nieprawidłowości noszących znamiona przestępstwa korupcyjnego lub nadużyć gospodarczych.
2. Wyniki identyfikacji ryzyka wraz z propozycjami wprowadzenia rozwiązań i procedur zapobiegawczych, o których mowa w pkt.1 pracownicy pełniący funkcje kierownicze przekazują Rektorowi.
3. Rektor wprowadza na wniosek pracowników, o których mowa w pkt.1 lub z własnej inicjatywy procedury postępowania w poszczególnych obszarach działalności naukowej, dydaktycznej, administracyjnej i finansowej zawierające mechanizmy ograniczające ryzyko wystąpienia nadużyć gospodarczych oraz przestępstw o charakterze korupcyjnym.

### § 5

1. Wszyscy pracownicy mają obowiązek zgłaszać fakt zaistnienia przestępstwa o charakterze korupcyjnym bądź nadużycia gospodarczego bezpośrednio

przełożonemu lub przełożonemu wyższego szczebla, jeżeli przytoczone okoliczności dotyczą bezpośredniego przełożonego.

2. Wszystkie zgłoszenia pracowników oraz podmiotów zewnętrznych dotyczące nadużycia gospodarczego lub przestępstwa o charakterze korupcyjnym mogą być kierowane na adres mailowy [rektor@ajd.czest.pl](mailto:rektor@ajd.czest.pl) niezależnie od trybu określonego w pkt. 1.
3. Przełożony, lub przełożony wyższego szczebla, do którego wpłynęło zgłoszenie o nadużyciu gospodarczym lub przestępstwie o charakterze korupcyjnym jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Rektora.

## **§ 6**

1. Każde zgłoszenie przypadków nadużycia gospodarczego lub przestępstwa o charakterze korupcyjnym powinno zostać zweryfikowane.
2. W celu weryfikacji zgłoszeń, o których mowa w § 5 Rektor może powołać pełnomocnika lub komisję rektorską. Zadania Pełnomocnika lub komisji określa Rektor w drodze zarządzenia.

## **§ 7**

Na podstawie polityki antykorupcyjnej Rektor wydaje zarządzenie w sprawie szczegółowego trybu postępowania przy wyjaśnianiu zgłoszeń dot. nadużyć gospodarczych lub przestępstw o charakterze korupcyjnym.

## **§ 8**

1. Pracownikom oraz innym osobom bądź podmiotom zewnętrznym zgłaszającym przypadki nadużyć gospodarczych lub przestępstw o charakterze korupcyjnym należy zapewnić anonimowość.
2. Akademia nie może zwolnić, zawiesić czy dyskryminować w żaden sposób pracownika w związku z jego działaniami polegającymi na zgłaszaniu faktów nadużyć gospodarczych lub przestępstw o charakterze korupcyjnym.

## § 9

Na zasadach określonych w odrębnych przepisach Rektor jest zobowiązany do zawiadomienia właściwych organów ścigania w przypadku stwierdzenia nadużycia gospodarczego lub przestępstwa o charakterze korupcyjnym.

## § 10

Polityka antykorupcyjna wchodzi życie w terminie 14 dni od daty uchwalenia przez Senat Akademii.

*Przewodniczący Senatu AJD*

*dr hab. inż. Zygmunt Bak, prof. AJD*