



AKADEMIA IM. JANA DŁUGOSZA w CZĘSTOCHOWIE

ul. Waszyngtona 4/8 • 42-200 Częstochowa
tel.: +34 37841-27, 378-41-28 • fax: +34 378-42-22 • e-mail: rektor@ajd.czyst.pl • http://www.ajd.czyst.pl

Częstochowa 17.04.2014

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA OBSŁUGĘ PRAWNĄ AKADEMII im. JANA DŁUGOSZA w CZĘSTOCHOWIE

Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie
zaprasza do składania ofert na obsługę prawną Akademii.

Oferty należy składać na adres :

Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie ul. Waszyngtona 4/8 , 42-200 Częstochowa , pok.507
lub e mail kanclerz@ajd.czyst.pl w terminie do dnia 24 kwietnia 2014 r . Szczegółowych informacji
na temat zamówienia udziela Kanclerz Akademii tel. 601626547.

Określenie warunków i zakresu zamówienia

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą :

1. Posiadać uprawnienia niezbędne do świadczenia pomocy prawnej zgodnie z wymogami przewidzianymi przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - a) Warunek wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje usługę polegającą na świadczeniu pomocy prawnej, na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, co najmniej w obszarze:
 - bieżąca obsługa działalności uczelni publicznej,
 - prawo zamówień publicznych ,
 - indywidualne i zbiorowe prawo pracy, obejmujące między innymi zagadnienie zwolnień grupowych, sporów zbiorowych , restrukturyzacji, przenoszenia zakładów pracy.

Dla wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy do oferty załączyć dokumenty w postaci : referencji, oświadczenia Klienta lub protokołu odbioru prac.

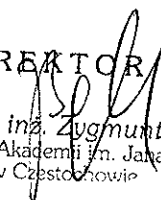
- b) Warunek posiadania osób zdolnych do wykonywania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca zapewni do realizacji Zamówienia co najmniej :
 - 3 osoby z tytułem zawodowym adwokata lub radcy prawnego, wpisane na prowadzone przez właściwe Okręgowe Rady Adwokackie lub Okręgowe Izby Radców Prawnych listy adwokatów lub radców prawnych. Co najmniej jedna z tych osób musi posiadać minimum 5 – letni staż zawodowy, jako adwokat lub radca prawny oraz legitymować się doświadczeniem w świadczeniu doradztwa prawnego w obszarach , o których mowa w pkt.2 lit a) powyżej .

Zamawiający wymaga, by do świadczenia usług na jego rzecz zostały skierowane osoby mające uprawnienia radcy prawnego lub adwokata.

Dla wykazania spełnienia warunku posiadania osób zdolnych do wykonywania zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, stażu zawodowego, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia a także rodzaj stosunku prawnego łączącego wskazane osoby z Wykonawcą. Dodatkowo w wykazie należy podać numer wpisu na listę adwokatów lub radców prawnych.

3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.
4. Czas trwania zamówienia : od 1.05.2014 r do 30.04.2016 r .
5. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Akademii usługi polegające na :
 - a) prowadzeniu bieżącej obsługi prawnej Akademii w zakresie określonym umową
 - b) udziale przedstawiciela Kancelarii w spotkaniach np. z władzami Uczelni, pracownikami, kontrahentami i innymi podmiotami w przypadku, kiedy okaże się to konieczne.
 - c) opiniowaniu oraz sporządzaniu projektów dokumentów , których wydawanie leży w zakresie działania Akademii,
 - d) opiniowaniu umów, aneksów do umów oraz innych dokumentów na zlecenie jednostek organizacyjnych Akademii,
 - e) opracowaniu projektów umów nietypowych,
 - f) sporządzaniu opinii prawnych,
 - g) reprezentowaniu Akademii wobec podmiotów trzecich na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, w tym zastępstwo prawne i procesowe w postępowaniach przed organami administracji publicznej, sądami powszechnymi i organami egzekucyjnymi, opiniowanie, pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami wewnętrznych aktów prawnych.,
 - h) archiwizowanie dokumentacji w zakresie bieżących spraw sądowych prowadzonych w ramach obsługi prawnej.
 - i) Zamawiający może włączyć do zakresu obowiązków Wykonawcy prowadzenie spraw nie wymienionych powyżej, jeżeli charakter prawny tych spraw dotyczyć będzie jego działalności i będzie odpowiadał uprawnieniom i kwalifikacjom Wykonawcy.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy polegającej na :
 - a) świadczeniu pomocy prawnej w siedzibie Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie dwa dni w tygodniu, w wymiarze 12 godzin tygodniowo (dwa razy w tygodniu po 6 godzin),
 - b) w pozostałe dni tygodnia (inne niż ustalone w pkt. a powyżej) świadczeniu pomocy prawnej na bieżąco w siedzibie Kancelarii (kontakt tel., e –mailowy),

- c) udziale przedstawiciela Kancelarii w spotkaniach np. z władzami Uczelni, pracownikami, kontrahentami i innymi podmiotami w przypadku, kiedy okaże się to konieczne.
7. Oferta Wykonawcy powinna zawierać :
- a) Opis Wykonawcy,
 - b) Wykazanie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy zgodnie z pkt. 2 lit a)
 - c) Wskazanie doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia zgodnie z pkt.2 lit b)
 - d) Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu świadczenia usług , o których mowa w pkt. 5 .
8. Zamówienie będzie udzielone na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

REKTOR

dr hab. inż. Zygmunta Bąka
prof. nadzw. Akademii Inż. Jana Długosza
w Częstochowie