

Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie  
ul. Waszyngtona 4/8  
42 – 200 Częstochowa

## Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

### Specjalista

w Instytucie Chemii, Ochrony Środowiska i Biotechnologii  
w wymiarze 1 etatu  
(nazwa stanowiska pracy)

1. Oczekiwane wymagania:
  - wykształcenie wyższe, preferowane chemiczne,
  - staż pracy min. 3 lata,
  - biegła znajomość języka angielskiego,
  - znajomość systemów informatycznych, m. in. USOS, CELCAT oraz systemu operacyjnego Windows.
2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - obsługa sekretariatu Instytutu Chemii, Ochrony Środowiska i Biotechnologii,
  - przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do prawidłowego funkcjonowaniem Instytutu,
  - prowadzenie ewidencji prac dyplomowych,
  - obsługa systemów informatycznych: USOS, CELCAT,
  - archiwizowanie dokumentacji Instytutu.
3. Wymagane dokumenty:
  - 1) życiorys (CV),
  - 2) list motywacyjny,
  - 3) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
  - 4) kwestionariusz osobowy,
  - 5) kserokopie dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
  - 6) oświadczenie o stanie zdrowia i niekaralności.
4. Wymagane dokumenty należy składać na adres e-mail: [me.marczak@ajd.czyst.pl](mailto:me.marczak@ajd.czyst.pl) lub w Kancelarii Ogólnej Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie: ul. Waszyngtona 4/8, pok. 32 z dopiskiem „Oferta pracy” w terminie do 21 lutego 2017 r.
5. Wymagane dokumenty: życiorys – CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), list motywacyjny powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*

REKTOR

dr hab. Anna Wypych – Gawrońska, prof. AJD