

Akademia im. Jana Długosza w Częstochowie
ul. Waszyngtona 4/8
42 – 200 Częstochowa

Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

Pracownik gospodarczy
w wymiarze 1 etatu – umowa na zastępstwo
(nazwa stanowiska pracy)

1. Wymagania niezbędne:
 - wykształcenie – minimum podstawowe
2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - Utrzymywanie w czystości terenów wokół budynku dydaktycznego,
 - Wykonywanie czynności załadowniczych, rozładowniczych i przemieszczeniowych w budynkach Uczelni,
 - Odśnieżanie chodników, dróg dojazdowych wewnętrznych i parkingów,
 - Wykonywanie innych czynności porządkowych w budynku i w otoczeniu.
3. Wymagane dokumenty:
 - 1) życiorys (CV),
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) kwestionariusz osobowy,
 - 4) oświadczenie o stanie zdrowia i niekaralności.
4. Wymagane dokumenty należy składać na adres e-mail: a.malolepsza@ajd.czyst.pl lub w Kancelarii Ogólnej Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie: ul. Waszyngtona 4/8, pok. 32 z dopiskiem „Oferta pracy” w terminie do dnia 04.11.2016 r.
5. Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy oraz o naborze kandydatów na to stanowisko umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej w Akademii im. Jana Długosza w Częstochowie na okres 7 dni.
6. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej BIP <http://www.bip.ajd.czyst.pl>.
7. Wymagane dokumenty: życiorys – CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), list motywacyjny powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).*

REKTOR
dr hab. Anna Wypych – Gawrońska