

Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

Samodzielny Referent w wymiarze 1/2 etatu

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość regulacji prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i RODO,
- znajomość języka angielskiego,
- umiejętności komunikacyjne, zarówno pisane, jak i mówione,
- kreatywność, samodzielność oraz umiejętność współpracy z zespołem,
- sumienność, odpowiedzialność i terminowość,
- bardzo dobra znajomość MS Office i urządzeń biurowych
- wysoki poziom zaangażowania w realizowane zadania,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność szybkiego wyszukiwania informacji

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- koordynowanie stron internetowych Uczelni w tym m.in. ewidencjonowanie i stała współpraca z redaktorami serwisu internetowego Uczelni,
- koordynowanie wszelkich spraw związanych z ochroną danych osobowych i ochroną dóbr osobistych w ramach działań Uczelni w serwisie internetowym i portalach społecznościowych,
- prowadzenie komunikacji Uczelni w kanałach social media – w tym współtworzenie treści, angażowanie odbiorców,
- opracowywanie materiałów, prezentacji i tekstów promocyjno-informacyjnych,
- przygotowywanie i wydawanie materiałów promocyjnych z magazynu,
- obsługa organizacyjna i administracyjna biura promocji i przekazywanie dokumentacji do Archiwum,
- współtworzenie i udział w wydarzeniach promocyjnych, eventach zewnętrznych oraz w uroczystościach ogólnouczelnianych,
- działalność public relations na rzecz Uczelni.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopia dokumentu poświadczającego wykształcenie
- 4) kwestionariusz osobowy,
- 5) kserokopie dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia i niekaralności.

4. Wymagane dokumenty należy składać na adres e-mail: me.marczak@ajd.czyst.pl lub w Kancelarii Ogólnej UJD: ul. Waszyngtona 4/8, z dopiskiem „Oferta pracy” **w terminie do dnia 22.06.2018 r.**

5. Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy oraz o naborze kandydatów na to stanowisko umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Uniwersytetu Humanistyczno – Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie na okres 7 dni.

6. Wymagane dokumenty: życiorys – CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), list motywacyjny powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Humanistyczno – Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przez mnie dokumentach aplikacyjnych, w celu realizacji procesu rekrutacji”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Uniwersytet Humanistyczno – Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Humanistyczno – Przyrodniczy im. Jana Długosza w Częstochowie, ul. Waszyngtona 4/8, 42-200 Częstochowa;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Uniwersytecie Humanistyczno – Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie: e-mail: iod@ajd.czest.pl, tel. 34 37-84-133;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) Pani/Pana dane osobowe zostaną usunięte niezwłocznie po zakończonej rekrutacji (gdy kandydat nie przejdzie jej pomyślnie);
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niepodanie informacji wskazanych w *art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy* spowoduje, że otrzymana oferta pracy nie będzie rozpatrywana;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

REKTOR

prof. dr hab. Anna Wypych – Gawrońska